



คำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) สำหรับผู้ใช้บริการระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยบูรพา

โดยมหาวิทยาลัยบูรพา ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัย จึงจัดทำคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวฉบับนี้เพื่อให้ผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัยได้ทราบรายละเอียดวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูล ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และเพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้ให้บริการ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เก็บรวบรวมและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 25 (1) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โปรดอ่านและทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

#### **บทนิยาม**

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“เจ้าของข้อมูล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต นักเรียน ผู้เข้าอบรม วิทยากร ผู้ใช้งานเว็บไซต์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ กับการดำเนินการของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ดังนี้

#### **ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นภายใต้ฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

1. เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจสาธารณะหรือการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่มหาวิทยาลัย
2. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยหรือของบุคคลอื่น โดยประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล
3. เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลก่อนการเข้าทำสัญญา
4. เป็นการจำเป็นในการปกป้องหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
5. เป็นการจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่

เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศกำหนด

6. เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนอกจากวรรคหนึ่งจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการให้ได้มาซึ่งความยินยอมที่สมบูรณ์นั้นด้วย

**วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล**

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อใช้ประกอบการรับสมัครเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยบูรพา
2. เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการฝึกอบรมในรายวิชา/หลักสูตรต่าง ๆ ของระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยบูรพา
3. เพื่อใช้ในการติดต่อและการประชาสัมพันธ์รายวิชา/หลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยบูรพา
4. เพื่อใช้ในการส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยตามที่กฎหมายกำหนด เช่น กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามวรรคหนึ่ง จะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน

**ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูล มีดังนี้**

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	ตัวอย่างรายการข้อมูลส่วนบุคคล
1. ข้อมูลที่เก็บโดยตรงผ่านการกรอกข้อมูลการสมัครเป็นผู้เรียนในเว็บไซต์ ระบบคลังหน่วยกิต มหาวิทยาลัยบูรพา	<b>ข้อมูลส่วนตัว :</b> ชื่อภาษาไทย ชื่อสกุลภาษาไทย ชื่อภาษาอังกฤษ ชื่อสกุลภาษาอังกฤษ เป็นต้น <b>ข้อมูลการติดต่อ :</b> หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น
2. ข้อมูลที่เก็บโดยการยืนยันตัวตนในการเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต ด้วยแอปพลิเคชัน ThaiD ของกรมการปกครอง	<b>ข้อมูลส่วนตัว :</b> เลขประจำตัวประชาชน คำนำหน้านามภาษาไทย ชื่อภาษาไทย ชื่อสกุลภาษาไทย ชื่อกลางภาษาไทย ชื่อเต็มภาษาไทย คำนำหน้านามภาษาอังกฤษ ชื่อภาษาอังกฤษ ชื่อสกุลภาษาอังกฤษ ชื่อกลางภาษาอังกฤษ ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ วัน/เดือน/ปีเกิด เพศ เป็นต้น <b>ข้อมูลการติดต่อ :</b> ที่อยู่ตามหน้าบัตรประจำตัวประชาชน อีเมล เป็นต้น
3. ข้อมูลที่เก็บโดยการยืนยันตัวตนในการเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต สำหรับนิสิต และบุคลากร ด้วยบัญชีผู้ใช้ของมหาวิทยาลัย	<b>ข้อมูลส่วนตัว :</b> รหัสนิสิต รหัสบุคลากร ชื่อภาษาไทย ชื่อสกุลภาษาไทย ชื่อภาษาอังกฤษ ชื่อสกุลภาษาอังกฤษ เลขประจำตัวประชาชน เป็นต้น <b>ข้อมูลการติดต่อ :</b> อีเมล เป็นต้น

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	ตัวอย่างรายการข้อมูลส่วนบุคคล
4. ข้อมูลที่เก็บโดยการใช้เทคโนโลยีตรวจจับหรือติดตามพฤติกรรมการใช้งานเว็บไซต์ ระบบคลังหน่วยกิต	เว็บไซต์คุกกี้ ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ข้อมูลการใช้ Application, Device ID, Browsing history

#### การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

ข้อ 1 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยจะไม่เผยแพร่ จำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน โอนหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้เก็บรวบรวมไว้ให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ หรือบุคคลอื่นร้องขอ เพื่อการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งของผู้มีอำนาจ หรือตามคำสั่งหรือหมายศาล

(2) กรณีหน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าของข้อมูลร้องขอเป็นหนังสือมายังมหาวิทยาลัย เพื่อขอให้จัดส่งรายงานข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

(3) กรณีหน่วยงานเครือข่าย คู่สัญญา ผู้ให้บริการ หรือบุคคลผู้เกี่ยวข้อง ได้ร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นในการให้บริการของมหาวิทยาลัยซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับข้อมูลของท่านเจ้าของข้อมูล

(4) ประกาศต่อสาธารณะ ได้แก่ ภาพกิจกรรม คลิปวีดีโอกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ซึ่งมีผู้เข้าอบรมหรือวิทยากรปรากฏเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของสื่อ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และประกาศผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

กรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการขอความยินยอมตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ 1 สิทธิของเจ้าของข้อมูลมีดังนี้

(1) สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวมโดยไม่ได้ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่มหาวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล และกรณีที่มีการขอเข้าถึง ขอรับ และขอเปิดเผยของเจ้าของข้อมูลจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของ บุคคลอื่น

(2) สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

(3) สิทธิในการขอให้มหาวิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

(ก) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยังมหาวิทยาลัยทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล ให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

(ข) ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

(ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งแก่เจ้าของข้อมูลในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูล ประสงค์ให้มหาวิทยาลัยเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของเจ้าของข้อมูล

(ง) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำลังพิสูจน์ให้เจ้าของข้อมูลเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เพื่อประโยชน์สาธารณะเนื่องจากการที่เจ้าของข้อมูลได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

(4) สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลโดยชอบด้วย

(5) สิทธิในการขอเพิกถอนความยินยอม กรณีที่เจ้าของข้อมูลให้ความยินยอมเพื่อให้มหาวิทยาลัย เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลอยู่กับมหาวิทยาลัย เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธินั้นโดยกฎหมายหรือมีสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ การถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลจะไม่กระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลที่ได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

(6) สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล กรณีที่พบว่าข้อมูลดังกล่าวหมดความจำเป็นที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้นตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยแล้ว หรือกรณีที่เจ้าของข้อมูลได้ถอนความยินยอมและมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลได้ หรือเจ้าของข้อมูลได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลและมหาวิทยาลัยไม่สามารถอ้างเหตุปฏิเสธการคัดค้านได้ หรือในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

#### ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายประกาศหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว มหาวิทยาลัยจะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการหรือกฎหมายจะได้ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

#### คุกกี้

มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวมและใช้คุกกี้รวมถึงเทคโนโลยีอื่นในลักษณะเดียวกับในเว็บไซต์ที่อยู่ภายใต้ความดูแลของมหาวิทยาลัย หรือบนอุปกรณ์ของเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ เพื่อการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการให้บริการของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้ผู้ใช้บริการซึ่งเป็นผู้ใช้งานได้รับความสะดวกและประสบการณ์ที่ดีในการใช้งานบริการของมหาวิทยาลัย และข้อมูลเหล่านี้จะถูกนำไปเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ของ

มหาวิทยาลัยให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น โดยผู้ให้บริการสามารถตั้งค่าหรือลบการใช้งานคุกกี้ได้ด้วยตนเองจากการตั้งค่าในเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ของผู้ให้บริการ

### **การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล**

ข้อ 1 ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 2 ให้มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) โดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งมหาวิทยาลัย พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

### **การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้แทน**

ให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล เมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ เป็นผู้มีสิทธิในการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี

มหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธสิทธิการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งได้ในกรณีที่มิถูกกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

### **การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลภายนอกหรือผู้ให้บริการช่วง**

ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายหรือจัดซื้อจัดจ้างให้บุคคลภายนอก เป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของมหาวิทยาลัย โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

การมอบหมายให้บุคคลภายนอกทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีข้อตกลงระบุนิติและหน้าที่ของมหาวิทยาลัยในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและของบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงกำหนดรายละเอียดประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ประมวลผล รวมถึงวัตถุประสงค์ขอบเขตในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและข้อตกลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตที่ระบุในข้อตกลงและตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยไม่สามารถประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นได้

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีการมอบหมายผู้ให้บริการช่วง เป็นผู้ประมวลผลช่วงเพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแทนหรือในนามของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยต้อง

กำกับให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มีเอกสารข้อตกลงระหว่างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลช่วง ในรูปแบบและมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

### **การเชื่อมต่อเว็บไซต์หรือบริการภายนอก**

ในกรณีที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยอาจมีการเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลภายนอก ซึ่งเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวอาจมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวที่มีเนื้อหาสาระแตกต่างจากประกาศนี้ ให้เจ้าของข้อมูลศึกษานโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์หรือบริการนั้น ๆ เพื่อทราบในรายละเอียดก่อนการเข้าใช้งาน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยไม่มีความเกี่ยวข้องและไม่อำนาจควบคุมถึงมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการดังกล่าวและไม่สามารถรับผิดชอบต่อนโยบาย ความเสียหาย หรือการกระทำอันเกิดจากเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลภายนอก

### **การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล**

การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลได้ โดยต้องปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

### **การปรับปรุงหรือแก้ไขคำประกาศความเป็นส่วนตัว**

ข้อ 1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ <https://lifelong.buu.ac.th> อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยขอให้เจ้าของข้อมูลตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่เจ้าของข้อมูลจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การเข้าใช้งานหรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของเจ้าของข้อมูล ถือเป็น การรับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ ขอให้หยุดการใช้งานเมื่อเจ้าของข้อมูลไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หากเจ้าของข้อมูลยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว ถือว่าเจ้าของข้อมูลได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

### **การติดต่อสอบถาม**

เจ้าของข้อมูลสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : มหาวิทยาลัยบูรพา 169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง

จ.ชลบุรี 20131

ช่องทางการติดต่อ อีเมล : [dpo@buu.ac.th](mailto:dpo@buu.ac.th)

ประกาศ ณ วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2567